

AIKA: Maanantai 29.11.2021 klo 18.00

PAIKKA: Seurakuntasali

LÄSNÄ: Juntunen Timo, puheenjohtaja (x)
Ketola Markku (x)
Lepistö, Veli-Pekka (x)
Parrila Ulla, varapuheenjohtaja (x)
Rantasuo Pirkko (x)
Sipilä Heli (x)
Vähämetsä Arto (-)
Parrila Maarit, kirkkovaltuuston puheenjohtaja (x)
Ilkko Heikki, talousjohtaja (-)

48 § KOKOUKSEN AVAUS

Puheenjohtaja avasi kokouksen. Alkuhartautena virsi 30.

49 § KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Esitys: Todetaan läsnäolijat ja päätetään kokouksen laillisuudesta ja päätösvaltaisuudesta.

Päätös: Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

50 § PÖYTÄKIRJAN TARKASTAMINEN

Esitys: Valitaan 2 pöytäkirjan tarkastajaa

Päätös: Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Markku Ketola ja Veli-Pekka Lepistö

51 § ASIALISTAN HYVÄKSYMINEN TYÖJÄRJESTYKSEKSI

Esitys: Kirkkoneuvosto hyväksyy asialistan kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös: Kirkkoneuvosto päätti hyväksyä asialistan kokouksen työjärjestykseksi.

52 § TYÖNTEKIJÖILLE MAKSETTAVAT SUORITUSLISÄT

Asia: Suorituslisä on yleiseen palkkausjärjestelmään sisältyvä palkanosa. Suorituslisä on osa kannustavaa palkitsemista ja se perustuu työntekijälle asetettuihin tavoitteisiin ja työnantajan tekemään työsuorituksen arviointiin. Suorituslisän kannustavuus perustuu siihen, että jokainen työntekijä voi omalla työsuorituksellaan vaikuttaa työn lopputulokseen ja siten myös omaan palkkatasoonsa. Suorituslisän käytöstä hyötyvät sekä työntekijä että työnantaja. Työntekijälle se tuo rahallista palautetta hyvin tehdystä työstä ja työnantajalle se

antaa mahdollisuuden paremmin ohjata toimintaa haluamaansa suuntaan.

Suorituslisän maksamisesta yksittäiselle työntekijälle päättää työnantaja. Koska suorituslisän maksaminen perustuu työntekijän työsuoritukseen, sitä ei automaattisesti makseta kaikille työntekijöille. Työntekijän tulee ylittää asetettujen arviointiperusteiden rajat, jotta hänelle voidaan maksaa suorituslisää. Työnantaja vahvistaa vuosittain suorituslisän määrän ja kenelle lisää maksetaan. Suorituslisiin on käytettävä vuosittain vähintään 1,1% yleisen palkkausjärjestelmän piirissä olevan henkilöstön peruspalkkojen yhteismäärästä.

Hailuodon mallissa työntekijöiden suorituslisäkriteerit ovat:

- Työssä suoriutuminen (pakollinen kriteeri)
- Aloitteellisuus ja kehityshakuisuus (valinnainen kriteeri)

Suorituslisiä on määritelty kolme: odotustason alittava, odotustason mukainen ja odotustason ylittävä. Kirkkoherra kävi suorituslisän piiriin kuuluvien työntekijöiden kanssa viikoilla 46 ja 47 kehityskeskustelut, joissa arvioitiin sekä työssä onnistumisia että haasteita. Vuoden aikana tapahtuneen seurannan ja keskustelujen pohjalta on kirkkoherra arvioinut sekä pakollisen että valinnaisen kriteerin toteutumista.

Vuoden 2021 talousarvion peruspalkkojen yhteismäärästä käytetään suorituslisiin 97,72 € /kk. Kirkkoneuvosto päättää suorituslisien jaosta työntekijöille ja vahvistaa samalla tulevan vuoden arviointijakson ajankohdan ja arviointikriteerit. Suorituslisien maksaminen alkaa 1.1.2022.

Perustelut liitteenä.

Esitys: Työsuoritusten arvioinnin perusteella maksetaan vuonna 2022 yleisen palkkausjärjestelmän piirissä oleville kolmelle työntekijälle, kanttori Mari Liukkoselle 32,36 €/kk (80 % työpanos huomioiden), diakonissa Marja Rantasuomelalle 40,45 €/kk (100 % työpanos huomioiden) ja suntio Kari Tanskaselle 24,92 €/kk (61,6 % työpanos huomioiden) suorituslisää. Uusi arviointijakso alkaa 1.1.2022 ja tuon arvioinnin perusteella päätetään suorituslisien maksamisesta 1.1.2023 alkaen. Arviointikriteerit säilytetään samoina.

Päätös: Esityksen mukaan.

Muutoksenhakukielto: henkilöstöasia

53 § VUODEN 2022 JUMALANPALVELUSTEN KOLEHTISUUNNITELMA

Asia: Kirkkohallitus on antanut yleiskirjeessään 24/2021 määräyksen vuoden 2022 aikana seurakunnan jumalanpalveluksissa kannettavista kolehdeista. Kolehdeista pääosa on pakollisia, pienempi osa seurakunnan päätettävissä, sopiviksi katsomiin tarkoituksiin. Vuotuisen jumalanpalvelusten kolehtisuunnitelman vahvistaa kirkkoneuvosto. Suunnitelma liitteenä.

Esitys: Kirkkoneuvosto vahvistaa seurakunnan jumalanpalvelusten kolehtisuunnitelman vuodelle 2022.

Päätös: Kirkkoneuvosto päätti vahvistaa seurakunnan jumalanpalvelusten kolehtisuunnitelman vuodelle 2022.

Muutoksenhaku: oikaisuvaatimus kirkkoneuvostolle

54 § MUUT ASIAT

- Merkitään tiedoksi: 7.9.2021 rovastikunnallinen diakoniavirkistysretki Kempeleeseen, kuljetuskustannukset 241,90 maksettu diakoniarahastosta kirkkoneuvoston hyväksymien käyttöperusteiden mukaisesti. Käyttöperusteet liitteenä.

- Päätetään seuraavan kokouksen ajankohta.

- Hyvää joulua, onnellista uutta vuotta ja kiitos kuluneesta vuodesta!

55 § PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄOLO JA VALITUSOSOITUKSET

Asia: Kirkkoneuvoston tarkastettu pöytäkirja pidetään kirkon ilmoitustaululla nähtävillä 14 päivän ajan. Annetaan oikaisu- ja valitusosoitukset.

Päätös: Kirkkoneuvoston tarkastettu pöytäkirja pidetään kirkon ilmoitustaululla nähtävillä 30.11 – 13.12 välisen ajan. Oikaisuvaatimusosoitus § 53.

56 § KOKOUKSEN PÄÄTÖS

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.17.

Timo Juntunen
puheenjohtaja / sihteeri

Markku Ketola
pöytäkirjan tarkastaja

Veli-Pekka Lepistö
pöytäkirjan tarkastaja