

**HAILUODON SEURAKUNTA  
KIRKKOVALTUUSTO**

**Pöytäkirja**

**1/2021**

**AIKA:** Keskiviikko 27.1.2021 klo 18.00

**PAIKKA:** Kirkkosali

<b>LÄSNÄ:</b> Parrila Maarit, puheenjohtaja	( x )
Isola Marja-Liisa	( x )
Lepistö, Veli-Pekka	( x )
Maikkola Minna	( - )
Parrila Ulla	( x )
Rantasuo Kirsi	( x )
Rantasuo Pirkko	( x )
Sipilä Airi	( x )
Sipilä Heli	( x )
Tuominen Elsa	( x )
Vähäkangas Maria-Theresa	( x )
Ilkko Heikki, talousjohtaja	( - )
Juntunen Timo, sihteeri / kirkkoneuvoston puheenjohtaja	( x )

**1 § KOKOUKSEN AVAUS**

Puheenjohtaja avasi kokouksen. Pidettiin alkuhartaus, jonka jälkeen toimitettiin nimenhuuto.

**2 § KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS**

**Esitys:** Kutsu kokoukseen ja asialista ovat olleet nähtävillä 20.1.2021 alkaen. Kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

**Päätös:** Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

**3 § PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA**

**Esitys:** Valitaan 2 pöytäkirjan tarkastajaa

**Päätös:** Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Marja-Liisa Isola ja Elsa Tuominen

**4 § PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄOLO**

**Asia:** KL 25:3 mukaan kirkkovaltuuston tarkastetun pöytäkirjan nähtävillä oloaika on 30 päivää.

**Esitys:** Kirkkovaltuuston tarkastettu pöytäkirja pidetään kirkon ilmoitustaululla nähtävillä 28.1.-26.2.2021 välisen ajan.

**Päätös:** Kirkkovaltuuston tarkastettu pöytäkirja pidetään kirkon ilmoitustaululla nähtävillä 28.1.-26.2.2021 välisen ajan.

**5 § ASIALISTAN HYVÄKSYMINEN KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEKSI**

**Asia:** Kirkkovaltuuston tulee päättää kokouksen työjärjestyksestä.

**Esitys:** Kirkkovaltuusto hyväksyy asialistan kokouksen työjärjestykseksi.

**Päätös:** Kirkkovaltuusto päätti hyväksyä asialistan kokouksen työjärjestykseksi.

**6 § KIRKKONEUVOSTON VARAPUHEENJOHTAJAN JA VARSINAISTEN JÄSENTEN VAALI TOIMIKAUDELLE 2021-2022**

**Asia:** Kirkkovaltuusto nimeää toimikautensa ensimmäisen ja kolmannen vuoden ensimmäisessä kokouksessa kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan ja varsinaiset jäsenet alkavalle kaksivuotiskaudelle.

Kirkkoneuvostoon kuuluu kirkkoneuvoston ohjesäännön mukaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan lisäksi viisi jäsentä. Ensin valitaan varapuheenjohtaja, sitten varsinaiset jäsenet. Valinnassa tulee ottaa huomioon, mitä sukupuolten tasa-arvoa edistävissä lainsäädännössä on määrätty.

**Esitys:** Valitaan kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja ja sitten varsinaiset jäsenet ottaen huomioon, mitä tasa-arvon edistämistä koskevassa lainsäädännössä on määrätty.

**Päätös:** Kirkkoneuvoston varapuheenjohtajaksi valittiin Ulla Parrila ja varsinaisiksi jäseniksi Markku Ketola, Veli-Pekka Lepistö, Ulla Parrila, Pirkko Rantasuo, Heli Sipilä ja Arto Vähämetsä.

**Valitusosoitus: Pohjois-Suomen Hallinto-oikeus**

**7 § KIRKKONEUVOSTON VARAJÄSENTEN VAALI TOIMIKAUDELLE 2021-2022**

**Asia:** Kirkkoneuvoston ohjesäännön mukaan varsinaisilla jäsenillä tulee olla henkilökohtainen varajäsen.

**Esitys:** Valitaan kirkkoneuvoston jäsenille henkilökohtaiset varajäsenet.

**Päätös:** Kirkkoneuvoston henkilökohtaisiksi varajäseniksi valittiin Matti Kalaja (Markku Ketola), Juha Taskinen (Veli-Pekka Lepistö), Marja-Liisa Isola (Ulla Parrila), Airi Sipilä (Pirkko Rantasuo), Maria-Theresa Vähäkangas (Heli Sipilä) ja Mikko Tuomikoski (Arto Vähämetsä).

**Valitusosoitus: Pohjois-Suomen Hallinto-oikeus**

**8 § MUUT ASIAT**

Katsaus vallitsevien koronarajoitusten vaikutuksista seurakunnan toimintaan.

**9 § VALITUSOSOITUKSEN ANTAMINEN**

Puheenjohtaja antoi valitusosoitukset §6 ja §7.

**10 § KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN**

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.24.

Maarit Parrila  
puheenjohtaja

Timo Juntunen  
sihteeri

Marja-Liisa Isola  
pöytäkirjan tarkastaja

Elsa Tuominen  
pöytäkirjan tarkastaja

**(Tarkastettu pöytäkirja nähtävillä Hailuodon seurakunnassa)**

**Hailuodon seurakunta**Kirkkovaltuusto**VALITUSOSOITUS**Kokouspäivämäärä 27.1.2021  
Pöytäkirjan pykälät §1 - §10**VALITUSOSOITUS**

<b>Valitus- viranomaisen ja valitusaika</b>	<p><b>Kirkollis- ja hallintovalitukset</b> Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella: §6, §7</p> <p><b>Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:</b></p> <p><b>Pohjois-Suomen hallinto-oikeus</b></p> <p>Käyntiosoite: Isokatu 4, 3.krs. 90100 Oulu Postiosoite: PL 189 90101 Oulu Puhelin: 029 56 42800 Telekopio:029 56 42841 Sähköposti:pohjois-suomi.hao@oikeus.fi</p> <p>Kirkollisvalitus: kirkolliskokous- ja hiippakuntavaltuuston vaaleissa valitukset vaalilautakunnalle, Oulun hiippakunnan tuomiokapituliin</p>
<b>Muutoksenhaku- ajan laskeminen</b>	<p>Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.</p>
<b>Valituskirjelmä</b>	<p>Valituskirjelmässä <u>on ilmoitettava</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– valittajan nimi ja kotikunta</li> <li>– postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa</li> <li>– päätös, johon haetaan muutosta</li> <li>– miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi</li> <li>– perusteet, joilla muutosta vaaditaan</li> </ul> <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava</p>

Valitusaika

30 päivää

	<p>myös tämän nimi ja kotikunta.</p> <p>Valituskirjelmään on liitettävä:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä</li> <li>– todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta</li> <li>– asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.</li> </ul> <p>Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.</p> <p>Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa (548/2007) tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnyksarvon.</p>
<b>Valitus-asiakirjojen toimittaminen</b>	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>
<b>Oikeudenkäyntimaksu</b>	<p>Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/1993) 3 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa 90 euroa ja markkinaoikeudessa 226 euroa, jollei lain 6 tai 7 §:stä muuta johdu.</p>
	<p><b>Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</b></p>